

DETERMINA 13/ A.A. 2019 - 2020

OGGETTO: acquisto di materiale informatico vario per il Dipartimento IT del Collegio del Mondo Unito dell'Adriatico ONLUS – CIG ZDD29CB2A9

PREMESSO che il Collegio del Mondo Unito dell'Adriatico ONLUS (di seguito Collegio) è un'istituzione culturale di carattere privato facente parte del movimento internazionale dei Collegi del Mondo Unito, che si propone di "unire i popoli, le nazioni e le culture per la pace e il futuro sostenibile attraverso l'istruzione" che ospita c.ca 190 studenti internazionali all'anno su base residenziale;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere all'acquisto di diverso materiale informatico per il dipartimento IT del Collegio al fine di sostituire parti guaste e di integrare ed aggiornare la dotazione esistente;

ACQUISITO il preventivo allegato dall'operatore Conrad Electronic Italia srl, con sede in via IV Novembre 92, 20021 Bollate (MI), pari ad Euro 101,00 (Euro centouno,00) IVA esclusa, confrontato con i prezzi dei medesimi prodotti reperibili online e rilevata la convenienza, anche in considerazione della scontistica applicata;

ACCERTATO che l'operatore Conrad Electronic Italia srl risulta iscritto all'Albo Fornitori del Collegio, che ha già effettuato in passato il tipo di fornitura richiesto e che il livello qualitativo ha soddisfatto le aspettative;

ACCERTATO che la spesa per i servizi suddetti è stata prevista sotto la voce di bilancio "Budget IT" del Bilancio di previsione del Collegio per l'anno finanziario 2019-2020;

IL RETTORE

VISTI gli articoli 4 e 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 noto come Codice dei Contratti Pubblici;

VISTO il "Regolamento per gli acquisti sotto soglia comunitaria di lavori, servizi e forniture", approvato dal Consiglio di Amministrazione del Collegio in data 30.11.2018;

VISTO l'articolo 14 dello Statuto del Collegio;

DETERMINA

- 1) di effettuare l'acquisto in oggetto dall'operatore Conrad Electronic Italia srl, con sede in via IV Novembre 92, 20021 Bollate (MI), PIVA 02778790218, per un importo pari ad Euro 101,00 (Euro centouno,00) IVA esclusa;
- 2) di eseguire il pagamento della relativa fattura tramite bonifico bancario sul conto corrente indicato dal fornitore.

Duino, 13 settembre 2019

Il Rettore – Responsabile del Procedimento.....

documento firmato in originale