UWC ADRIATIC
COLLEGIO DEL MONDO UNITO DELL'ADRIATICO O.N.L.U.S.

DETERMINA 33/A.A. 2019-2020

OGGETTO: fornitura carta per corpo docente e staff amministrativo del Collegio del Mondo Unito dell'Adriatico ONLUS per l'anno accademico 2018 – 2019 – CIG ZAE2AEE201

PREMESSO che il Collegio Mondo Unito dell'Adriatico ONLUS (di seguito Collegio) è un'istituzione culturale di carattere privato facente parte del movimento internazionale dei Collegi del Mondo Unito, che si propone di "unire i popoli, le nazioni e le culture per la pace e il futuro sostenibile attraverso l'istruzione", che ospita c.ca 185 studenti internazionali all'anno su base residenziale ed impiega uno staff docente ed amministrativo di c.ca 44 persone;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere periodicamente all'acquisto di carta per stampanti e fotocopiatrici per i dipartimenti di insegnamento e per gli uffici amministrativi del Collegio;

REPUTATO di richiedere un preventivo all'operatore Proced Srl, con sede in viale dell'Industrie 82, 31030 Dosson di Casier (TV), che risulta iscritto all'Albo Fornitori del Collegio e ha presentato la dichiarazione sostitutiva rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del dpr 445/2000 del possesso dei requisiti ai sensi dell'art 80 D. lgs 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

VALUTATA l'offerta ricevuta, pari a Euro 2,32 (Euro due,32) IVA esclusa per 100 risme di carta, e ritenutala congrua ed in linea con i prezzi di mercato;

APPURATO che il suddetto operatore ha già effettuato in passato forniture similari per il Collegio e che il livello qualitativo ha soddisfatto le aspettative;

ACCERTATO che la spesa per l'acquisto di carta è stata prevista sotto la voce di bilancio "Cancelleria insegnanti" e "Cancelleria cartoleria" del Bilancio di previsione del Collegio per l'anno finanziario 2019-2020;

IL RETTORE

VISTI gli l'articoli 4 e 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 noto come Codice dei Contratti Pubblici;

VISTO il "Regolamento per gli acquisti sotto soglia comunitaria di lavori, servizi e forniture", approvato dal Consiglio di Amministrazione del Collegio in data 30.11.2018;

VISTO l'articolo 14 dello Statuto del Collegio;

DETERMINA

a) di affidare la fornitura in oggetto all'operatore Proced Srl (PIVA 01952150264), con sede in viale dell'Industrie 82, 31030 Dosson di Casier (TV) per un importo complessivo pari ad Euro 232,00 (Euro duecentotrentadue,00) IVA esclusa;

b) di eseguire il pagamento della relativa fattura tramite bonifico bancario sul conto corrente indicato dal fornitore.

Duino, 11 ottobre 2019

documento firmato in originale

Il Rettore – Responsabile del Procedimento……