UWC ADRIATIC
COLLEGIO DEL MONDO UNITO DELL'ADRIATICO O.N.L.U.S.

DETERMINA 78/A.A. 2017-2018

OGGETTO: acquisto di una nuova macchina fotografica digitale per il Dipartimento di Fotografia per l'anno accademico 2017-2018 – CIG Z1921C4C90

PREMESSO che il Collegio del Mondo Unito dell'Adriatico ONLUS (in seguito "Collegio") è un'istituzione culturale di carattere privato facente parte del movimento internazionale dei Collegi del Mondo Unito che ospita c.ca 185 studenti internazionali all'anno su base residenziale;

CONSIDERATO che, nell'ambito delle attività extra accademiche offerte dal Collegio, alcuni studenti seguono l'attività creativa Fotografia e che, a causa della rottura di una delle macchine fotografiche a disposizione degli studenti, si rende necessario acquistare una nuova fotocamera modello EOS Canon come quelle attualmente in dotazione al Collegio;

RITENUTO di richiedere un preventivo all'operatore Attualfoto Snc, con sede in via dell'Istria, 8, 34137 Trieste, e che il prezzo offerto dal medesimo, pari ad Euro 310,65 (Euro trecentodieci,65) IVA esclusa, scheda da 8 Gigabyte e borsa portamacchina fotografica incluse, risulta congruo e in linea con i prezzi di mercato;

ACCERTATO che la spesa per il presente acquisto è stata prevista sotto la voce di bilancio "Dipartimento di Fotografia" del Bilancio di previsione del Collegio per l'anno finanziario 2017-2018, approvato dal C.d.A. in data 24.11.2017;

IL RETTORE

VISTI gli l'articoli 4 e 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 noto come Codice dei Contratti Pubblici;

VISTO il "Regolamento per gli acquisti sotto soglia comunitaria di lavori, servizi e forniture", approvato dal Consiglio di Amministrazione del Collegio in data 19.05.2017;

VISTO l'articolo 14 dello Statuto del Collegio;

DETERMINA

1) di acquistare il bene in oggetto dall'operatore Attualfoto Snc con sede in via dell'Istria, 8, 34137 Trieste, PIVA 00071830327, per un importo pari a Euro 310,65 (Euro trecentodieci,65) IVA esclusa, scheda da 8 Gigabyte e borsa portamacchina fotografica incluse;

2) di provvedere al pagamento della relativa fattura tramite bonifico bancario sul conto corrente indicato dal fornitore.

.

Duino, 12 gennaio 2018

documento firmato in originale

Il Rettore – Responsabile del Procedimento……