UWC ADRIATIC
COLLEGIO DEL MONDO UNITO DELL'ADRIATICO O.N.L.U.S.

DETERMINA 47/ A. A. 2025 - 2026

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO A GRAFICHE FILACORDA PER IL SERVIZIO DI STAMPA DELLE CARTOLINE DI NATALE PER IL COLLEGIO DEL MONDO UNITO DELL'ADRIATICO ONLUS. CIG: B8FFBCFEC5

PREMESSO che il Collegio del Mondo Unito dell'Adriatico ONLUS (di seguito Collegio) è una Fondazione facente parte del movimento internazionale dei Collegi del Mondo Unito, che si propone di "unire i popoli, le nazioni e le culture per la pace e il futuro sostenibile attraverso l'istruzione" che ospita circa 190 studenti internazionali all'anno su base residenziale;

CONSIDERATO che vi è la necessità di individuare un operatore economico a cui affidare il servizio di stampa delle cartoline di Natale;

RILEVATO che ai sensi degli artt. 48, 49 e 50 comma 1 lettera a) e b) del D. Lgs. 36/2023 noto come Codice dei Contratti Pubblici per gli affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore ad Euro 140.000,00 (Euro centoquarantamila,00), l'affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici;

VISTO il Regolamento per gli acquisti sotto soglia comunitaria di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di Gestione in data 13.04.2022, il cui articolo 3 punto 3) prevede che gli affidamenti fino ad euro 5.000,00 (Euro cinquemila,00) prescindano dalla richiesta di due preventivi;

RITENUTO, a seguito di indagine informale e consultazione principali motori di ricerca, di contattare in merito l'operatore economico GRAFICHE FILACORDA con sede in VIA PALMANOVA, 464/28 – 33100 UDINE, CF/P.IVA: 01924180308 che ha presentate il preventivo n. 25A0538 inoltrato via mail in data di data 04 novembre 2025, dell'importo complessivo di Euro € 683,20 (imponibile € 560,00 iva €123,20) per il servizio di stampa di n. 1400 cartoline in 3 varianti;

APPURATO che il preventivo inviato è congruo ed in linea con i prezzi di mercato;

VALUTATI favorevolmente ai sensi dell'art. 49 comma 4 e 8 D. Lgs. 36/2023 i servizi in oggetto resi sino ad ora attesa la puntualità degli stessi e la piena rispondenza dell'attività svolta alle esigenze del Collegio;

DATO ATTO che la fornitura può essere affidata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera a) e b) del D. Lgs. 36/2023 e che, in considerazione del limitato importo, non vi è obbligo di procedere ad affidamento per il tramite di piattaforma telematica di e-procurement;

DATO ATTO altresì che il servizio può essere affidato ai sensi degli l'articoli 18, comma primo, 48, 49 e 5 comma 1 lettera a) e b) del D. Lgs. 36/2023 noto come Codice dei Contratti Pubblici;

DATO ATTO che al presente affidamento è stato assegnato il seguente codice CIG: B8FFBCFEC5

ACQUISITO agli atti il DURC regolare della ditta;

ACCERTATO che la spesa per i presenti acquisti è stata prevista sotto le voci di bilancio "70500005 – Typographic Expenses" per gli elettrodomestici del Bilancio di previsione del Collegio per l'anno finanziario 2025/2026;

IL RETTORE

VISTI gli l'articoli 18, comma primo, 48, 49 e 50 comma 1 lettera a) e b) del D. Lgs. 36/2023 noto come Codice dei Contratti Pubblici;

VISTO il "Regolamento per gli acquisti sotto soglia comunitaria di lavori, servizi e forniture", approvato dal Consiglio di Amministrazione del Collegio in data 30.11.2018;

VISTO l'articolo 3comma terzo e l'art. 9 dello Statuto del Collegio

DETERMINA

1) DI AFFIDARE direttamente, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 36/2023, all'operatore economico GRAFICHE FILACORDA con sede in VIA PALMANOVA, 464/28 – 33100 UDINE, CF/P.IVA: 01924180308, per un importo complessivo pari ad Euro € 683,20 (imponibile € 560,00 iva €123,20) la fornitura del servizio indicato in oggetto, alle condizioni di cui al preventivo n. 25A0538 inoltrato via mail in data di data 4 novembre 2025;
2) DI PROVVEDERE al pagamento della relativa fattura tramite bonifico bancario sul conto corrente indicato dal fornitore.

3) DI DISPORRE la nomina del RUP per la fase di affidamento nella persona della dott.ssa Veronika Sancin, mentre il Responsabile dell'esecuzione viene individuato nel Responsabile dell'Ufficio Development;
4) DI DARE ATTO che dalla documentazione in atti, per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;
5) Di eseguire il pagamento delle relative fatture tramite bonifico bancario sul conto corrente indicato dal fornitore.
6) DI DISPORRE, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito istituzionale del Collegio.

Duino, 07.11.2025

Il Rettore

Responsabile del Progetto

Dr. KHALID EL-METAAL

Khalid El-Metaal
Rettore

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa