MONDO 2000 ODV

BILANCIO DI ESERCIZIO

al 31/08/2025
Anno Accademico 2024/2025

- Stato Patrimoniale
- Rendiconto Gestionale Mod. B
- Relazione di Missione

Assemblea dei Soci del 4 dicembre 2025

MONDO 2000 ODV

BILANCIO DI ESERCIZIO al 31/08/2025
Anno Accademico 2024/2025

MOD. A - STATO PATRIMONIALE ATTIVO e PASSIVO

MONDO 2000 ODV - CF 90087890324

MOD. A

	STATO PATRIMONIALE	ATTIVO				STATO PATRIMONIALE	PASSIVO		
	descrizione		esercizio 2024/2025	esercizio 2023/2024		descrizione		esercizio 2024/2025	esercizio 2023/2024
A)	IMMOBILIZZAZIONI				A)	PATRIMONIO NETTO			
A.I)	IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		0	0	A.I-2)	FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE		2.212	1.462
					A.II-3)	RISULTATO D'ESERCIZIO	Disavanzo	-2.212	-1.462
A.II)	MATERIALI	4) Altri beni	878	1.615					
		di cui a) Mobili ed Arredi							
		di cui b) Macchine d'Ufficio	*878*	*1.615*					
		di cui c) Automezzi e Natanti							
	TOTALE IMMOBILIZZIONI MATERIALI		878	1.615					
A.III)	IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE		0	0					
	*** TOTALE IMMOBILIZZAZIONI ***		878	1.615		*** TOTALE PATRIMONIO NETTO ***		0	0
B)	ATTIVO CIRCOLANTE				B)	FONDI RISCHI ED ONERI		0	0
B.I)	RIMANENZE		0	0					
B.II)	CREDITI								
		4) verso altri	2.212	1.462	C)	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO		0	0
	TOTALE CREDITI		2.212	1.462					
		di cui esigibili entro l'esercizio successivo	*0*	*1.462*					
		di cui esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0					
B.III)	ATTIVITA' FINANZIARIE che NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI				D)	DEBITI			
							5) debiti verso fornitori	0	1.148
							8) debiti verso INPS	0	350
B.IV)	DISPONIBILITA' LIQUIDE						9) debiti tributari	200	202
		1) Depositi bancari	1.878	661			10) Altri debiti	6.000	6.000
		3) Denaro e valori in Cassa	8	8			TOTALE DEBITI	6.200	7.700
	TOTALE DISPONIBILITA' LIQUIDE		1.886	669			*di cui esigibili entro l'esercizio successivo*	*6.200*	*7.700*
							di cui esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
	*** TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE ***		4.097	2.130					
C)	RATEI E RISCONTI ATTIVI				E)	RATEI - RISCONTI PASSIVI			
		1) Ratei attivi	0	0			1) Ratei passivi	0	0
		2.1) Risconti Attivi	1.224	3.955			2) Risconti passivi	0	0
	*** TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI ***		1.224	3.955		*** TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI ***		0	0
	**** TOTALE ATTIVO ****		6.200	7.700		**** TOTALE PASSIVO ****		6.200	7.700

MONDO 2000 ODV

BILANCIO DI ESERCIZIO al 31/08/2025
Anno Accademico 2024/2025

MOD. B - RENDICONTO GESTIONALE

Mod. B - RENDICONTO GESTIONALE

	2024/2025	2023/2024		2024/2025	2023/2024
ONERI E COSTI			**PROVENTI E RICAVI**		
B) Costi e oneri da *attività di interesse generale*			**A) Ricavi, rendite e proventi da *attività di interesse generale***		
1) Materiali di consumo	8.785	6.303	6) Contributo della Tavola Valdese (8x1000)	25.338	25.000
2) Servizi	10.916	11.885	8) Contributi da enti pubblici	10.000	10.800
4) Personale	17.420	17.751	10) Altri ricavi, rendite e proventi	732	2
5) Ammortamenti	737	887			
Totale	**37.858**	**36.826**	**Totale**	**36.070**	**35.802**
			Avanzo/Disavanzo attività di interesse generale (+/-)	**-1.788**	**-1.023**
B.2) Costi e oneri da *attività diverse*	**0**	**0**	**A.2) Ricavi, rendite e proventi da *attività diverse***	**0**	**0**
			Avanzo/Disavanzo attività diverse (+/-)	**0**	**0**
B.3) Costi e oneri da *attività di raccolta fondi*	**0**	**0**	**A.3) Ricavi, rendite e proventi da *attività di raccolta fondi***	**0**	**0**
			Avanzo/Disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)	**0**	**0**
B.4) Costi e oneri da *attività finanziarie e patrimoniali*			**A.4) Ricavi, rendite e proventi da *attività finanziarie e patrimoniali***		
1) Su rapporti bancari	422	436	1) Da rapporti bancari	0	0
6) Altri oneri	2	2	5) Altri proventi	0	0
Totale	**424**	**438**	**Totale**	**0**	**0**
			Avanzo/Disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	**-424**	**-438**
B.5) Costi e oneri di supporto generale	**0**	**0**	**A.5) Proventi di supporto generale**		**0**
Totale oneri e costi	**38.282**	**37.264**	**Totale proventi e ricavi**	**36.070**	**35.802**
			Avanzo/Disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)	**-2.212**	**-1.462**
			Imposte	**0**	**0**

MONDO 2000 ODV

BILANCIO DI ESERCIZIO al 31/08/2025
Anno Accademico 2024/2025

RELAZIONE DI MISSIONE

SITUAZIONE DELL'ASSOCIAZIONE E ANDAMENTO DELLA GESTIONE 2024/2025

Illustrazione dell'andamento economico e finanziario dell'Associazione e delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie

Nel corso dell'anno 2024/2025 Mondo 2000 ODV ha proseguito con impegno la propria azione di promozione del volontariato tra i giovani, collaborando attivamente con scuole, associazioni ed enti locali del territorio regionale. L'Associazione ha operato in stretta sinergia con il Collegio del Mondo Unito dell'Adriatico, coinvolgendo i coordinatori dei dipartimenti accademici ed extra-accademici nello sviluppo di attività educative e di volontariato. Tali collaborazioni hanno favorito l'integrazione tra gli studenti del Collegio e quelli di altri istituti locali, rafforzando gli obiettivi statutari dell'Associazione e contribuendo a diffondere i valori del volontariato tra le nuove generazioni.

Sostegno e Contributi Finanziari

I principali ricavi dell'esercizio sono derivati dalla partecipazione a bandi di livello regionale e nazionale. In ambito regionale, l'Associazione ha beneficiato dei fondi previsti dalla Legge regionale 23/2012 (art. 9, comma 1, lettera c) per la realizzazione della Decima Fiera del Volontariato Giovanile, con un contributo pari a Euro 10.000. Sul piano nazionale, Mondo 2000 ha ricevuto dalla Tavola Valdese un finanziamento di Euro 25.000 destinato alla seconda annualità del progetto *"Rifugiati iracheni per il cambiamento – Una forza per il cambiamento"* (biennio 2023/2025).

Decima Fiera del Volontariato Giovanile

La Fiera del Volontariato si è confermata, anche nella sua decima edizione, un momento fondamentale di incontro e confronto sul volontariato per i giovani e la comunità locale. Le attività si sono svolte nel corso dell'intero anno accademico, coinvolgendo principalmente studenti delle scuole secondarie di secondo grado della regione e, per la prima volta, anche un gruppo di bambini delle scuole primarie. Il loro coinvolgimento è avvenuto tramite incontri organizzati nei singoli istituti, durante i quali i volontari di Mondo 2000 ODV e gli studenti del Collegio del Mondo Unito dell'Adriatico ONLUS hanno realizzato attività di volontariato nell'ambito dei *social service* a beneficio della comunità locale. Tra le iniziative, hanno assunto particolare rilievo il laboratorio educativo *Inequality and Opportunities*, ideato e condotto da due studenti del Collegio, e il progetto di volontariato *Common Ground*, attuato con cadenza settimanale presso alcuni istituti di secondo grado di Monfalcone.

Un'attenzione speciale è stata riservata anche quest'anno all'importanza del confronto *peer-to-peer*, riconosciuto come strumento essenziale non solo per favorire il benessere psicofisico degli adolescenti, ma anche per rafforzare pratiche di mediazione e di accoglienza. Gli studenti del Collegio hanno guidato laboratori e simulazioni destinati ai propri coetanei delle scuole regionali, favorendo scambio e apprendimento reciproco.

L'evento conclusivo della Fiera ha rappresentato, come di consueto, l'occasione per ribadire e valorizzare il ruolo del volontariato nella società e tra le giovani generazioni. Oltre agli studenti del Collegio di Duino, vi hanno preso parte ragazzi provenienti dagli istituti superiori di Trieste, Udine e Monfalcone. Il tema della giornata – *accoglienza e comprensione interculturale* – è stato approfondito nella presentazione aperta *Dove c'è accoglienza, ogni voce conta*, incentrata sulla rotta balcanica e sulle politiche europee e nazionali in materia di accoglienza. All'incontro hanno contribuito rappresentanti di Caritas, IRC, DonK Humanitarian Medicine ODV e School of Peace FVG, in stretta collaborazione con gli studenti.

Sono stati inoltre realizzati workshop e attività formative su tematiche specifiche:

- *Inequality and Opportunities*, attività ludico-educativa volta a riflettere su come le disuguaglianze sociali influenzino ancora le opportunità dei giovani;
- *Active Listening and Understanding Conflicting*, laboratorio di dialogo e pensiero critico su temi quali scuola, cultura e identità, condotto con modalità partecipative e inclusive;
- *Dai una voce all'accoglienza*, percorso creativo guidato da una studentessa del Collegio, che ha invitato i partecipanti a rappresentare l'accoglienza attraverso diverse forme artistiche (poesia, musica, teatro, disegno);

- *Origami*, attività rivolta a bambini e studenti, finalizzata alla scoperta del significato culturale di questa antica pratica e delle sue varianti;
- un'attività di sensibilizzazione sulle cure palliative presso l'Istituto Pertini, integrata da un questionario della Federazione Nazionale Cure Palliative e da uno studio sulla percezione del fine vita tra gli studenti delle scuole superiori italiani.

Il progetto, della durata annuale (da giugno 2024 a giugno 2025), si colloca nell'ambito prioritario della promozione della cultura del volontariato e dell'attività gratuita e spontanea, in linea con quanto previsto dal Codice del Terzo Settore.

La Fiera ha coinvolto il territorio di sei comuni – Duino Aurisina, Trieste, Udine, Monfalcone, Ronchi dei Legionari e Staranzano – ed è stata realizzata grazie a un partenariato ampio e dinamico. In particolare, il Liceo Scientifico Statale "France Preseren" di Trieste ha inserito la Fiera del Volontariato nel proprio programma didattico, coinvolgendo gli studenti sia nelle attività durante l'anno sia nella giornata conclusiva a Duino. Accanto alle scuole partner originarie, la rete si è ampliata includendo anche l'ISIS "Sandro Pertini" di Monfalcone e il Liceo Classico Europeo "Educandato Statale Collegio Uccellis" di Udine, oltre al Collegio del Mondo Unito dell'Adriatico di Duino.

Le associazioni partner School of Peace FVG e Associazione Comunità e Famiglia FVG hanno collaborato stabilmente durante tutto l'anno, favorendo la disseminazione del progetto tra i giovani e stimolando la loro partecipazione ai workshop. All'evento conclusivo hanno contribuito, con attività formative e laboratori, anche DonK Humanitarian Medicine ODV, IRC, Caritas e nuovamente School of Peace FVG.

Complessivamente, sono stati coinvolti **200 volontari**, tra cui circa 10 volontari delle associazioni partner e 186 studenti del Collegio del Mondo Unito dell'Adriatico impegnati nelle attività pomeridiane di volontariato e nell'organizzazione della Fiera. Inoltre, hanno partecipato attivamente **60 studenti dell'ISIS "Pertini" di Monfalcone** e altrettanti del **Liceo "Preseren" di Trieste**. L'evento conclusivo ha visto la presenza di **115 partecipanti**, confermando la capacità della Fiera di attrarre e coinvolgere in modo diretto un ampio numero di giovani.

La Fiera del Volontariato si è così consolidata come un punto di riferimento per quanti desiderano contribuire al benessere della comunità attraverso il proprio impegno personale. Essa rappresenta non solo un'occasione di incontro e di crescita per i giovani, ma anche uno strumento di trasformazione sociale: attraverso il volontariato i ragazzi maturano consapevolezza delle proprie capacità, sviluppano nuove competenze e mettono a disposizione tempo ed energie per il bene comune.

Le attività sono state organizzate dai volontari delle associazioni coinvolte, con il supporto degli studenti del Collegio. I volontari di Mondo 2000 ODV hanno inoltre curato l'identità visiva dell'iniziativa, realizzando grafiche coordinate per manifesti, programmi e gadget. Gli obiettivi del progetto sono stati pienamente raggiunti e i giovani partecipanti hanno espresso un chiaro apprezzamento per la metodologia adottata, in particolare per l'approccio di sostegno reciproco e collaborazione tra pari.

Progetto "Rifugiati iracheni per il cambiamento – Una forza per il cambiamento" – II annualità (biennio 2023/2025)

Gli studenti Ahmed Falah Mahdi Al-Juhaishi e Shaha Khudhur Salih Ali sono stati selezionati dalla Commissione Nazionale irachena per i Collegi del Mondo Unito grazie a una collaborazione significativa tra Mondo 2000, il Collegio del Mondo Unito dell'Adriatico ONLUS e l'ONG *Un Ponte Per*. Tale risultato rappresenta l'esito di un percorso di selezione accurato, volto a individuare giovani talenti in grado di trarre pieno beneficio dalle opportunità offerte dall'esperienza UWC, rafforzando al contempo la loro crescita accademica e personale. In particolare, il sostegno della Chiesa Evangelica Valdese – Otto per Mille ha permesso di coprire i costi di frequenza presso il Collegio del Mondo Unito dell'Adriatico dello studente Ahmed Falah Mahdi Al-Juhaishi.

Durante il secondo anno di frequenza (gennaio – giugno 2025), Ahmed ha portato a termine con successo il percorso del *Diploma IB (International Baccalaureate)*, un programma accademico internazionale di alto livello che unisce lo studio di sei materie a un corso interdisciplinare di *Teoria della Conoscenza*, oltre a impegni extracurricolari di carattere artistico, sportivo e sociale. Ahmed ha scelto Matematica (Analysis and Approaches), Global Politics, Arabo, Inglese B, Italiano ab Initio ed Environmental Systems and Societies, affrontando con serietà anche le materie più impegnative e conseguendo buoni risultati complessivi.

Accanto allo studio, ha partecipato attivamente alla vita del Collegio, praticando calcio come attività sportiva e riprendendo a suonare la chitarra nell'ambito del progetto *Guitars for Growth*. Ha mostrato una crescente maturità e un forte spirito di leadership, distinguendosi nelle discussioni su temi politici e di attualità e contribuendo in modo significativo alla vita della comunità scolastica.

Mondo 2000 ha sostenuto Ahmed durante la sua permanenza a Duino attraverso servizi di tutoraggio accademico e residenziale, supporto linguistico, organizzazione di attività artistiche, sportive e di volontariato, oltre a visite culturali in collaborazione con il Collegio. Il supporto ricevuto gli ha permesso di vivere un'esperienza completa, rafforzando competenze e valori fondamentali per il suo futuro percorso.

Ahmed ha inoltre beneficiato del programma di orientamento universitario del Collegio, che lo ha guidato nella scelta degli studi post-diploma. È stato ammesso alla **Case Western Reserve University** negli Stati Uniti, dove intraprenderà un percorso in informatica e imprenditorialità, coronando un cammino formativo orientato all'innovazione e al cambiamento sociale.

Parallelamente, ha contribuito attivamente alle attività di promozione della pace e del volontariato giovanile organizzate da Mondo 2000, partecipando a incontri nelle scuole del territorio e condividendo la propria esperienza UWC come strumento di dialogo interculturale. Questo impegno, maturato a Duino, continuerà anche durante il suo percorso universitario, con l'obiettivo di mettere in futuro le competenze acquisite al servizio della propria comunità di origine.

Tutti i costi iscritti a bilancio derivano dalle attività previste nei diversi progetti approvati e finanziati tramite la partecipazione a bandi. Il dettaglio delle spese sostenute è riportato nella sezione *"Specifica Costi per Progetti"* alle pagine 24 e 25.

I fornitori di MONDO 2000 ODV vengono selezionati secondo il principio di economicità, al fine di garantire un utilizzo efficiente e responsabile delle risorse dell'Associazione.

L'Associazione non dispone di personale dipendente e, per la realizzazione delle attività progettuali, si avvale della collaborazione di figure esterne individuate sulla base di competenze specifiche, in relazione alle esigenze di ciascun progetto. Tali collaborazioni si configurano come incarichi occasionali o contratti a progetto, garantendo la flessibilità necessaria a rispondere a bisogni variabili.

Le attività di gestione amministrativa e progettuale sono affidate al personale del Collegio del Mondo Unito, che assicura supporto operativo e strategico, garantendo la continuità e la coerenza delle iniziative in linea con gli obiettivi dell'Associazione.

L'esercizio si conclude con un disavanzo di *Euro 2.212*. Tale risultato deriva in parte da due progetti finanziati che hanno registrato un lieve scostamento tra contributi ricevuti e spese sostenute.

Per il progetto sostenuto dalla Tavola Valdese è stato erogato un contributo di Euro 25.338, a fronte di un costo complessivo di Euro 25.491, con una differenza negativa di Euro 154. La 10ª Fiera del Volontariato, sostenuta dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia con un contributo di Euro 10.000, ha comportato spese complessive pari a Euro 10.496. La differenza di Euro 496 è stata coperta dall'Associazione con risorse proprie, configurandosi come cofinanziamento volontario a sostegno del progetto e a garanzia della piena realizzazione delle attività previste.

Oltre a tali differenze, l'Associazione ha sostenuto costi istituzionali e gestionali non coperti da alcun contributo, per complessivi Euro 2.295. Questi comprendono le assicurazioni obbligatorie per i volontari e l'INAIL per i collaboratori, le spese per l'elaborazione paghe e per l'adeguamento alla normativa sulla privacy, le quote di ammortamento relative alle attrezzature informatiche e le spese bancarie.

Il disavanzo d'esercizio, contenuto nella sua entità, riflette dunque sia lo scostamento fisiologico derivante dalla gestione di progetti finanziati, sia l'impegno diretto dell'Associazione nel farsi carico di costi strutturali e nel contribuire, con proprie risorse, alla buona riuscita delle iniziative promosse.

A) INTRODUZIONE DI CARATTERE GENERALE

1.a RIFERIMENTI e PREMESSE

In data 05/05/1999 è stata costituita l'associazione Mondo 2000, ai sensi del Codice Civile e della legge 266/91, del decreto legislativo 460/97, della L.R. 12/95. Dall'entrata in vigore del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (in seguito denominato "Codice del Terzo settore") e successive modifiche, l'associazione prende la seguente denominazione: "Mondo 2000 ODV".

L'Associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento a favore di terzi di una o più delle seguenti attività di interesse generale di cui all'art. 5 del Codice del Terzo settore, avvalendosi dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati:

- educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa (lettera d art. 5);
- interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi (lettera e art. 5 del Codice del Terzo settore);
- interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni (lettera f art. 5 del Codice del Terzo settore);
- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo (lettera i art. 5 del Codice del Terzo settore);
- formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa (lettera l art. 5 del Codice del Terzo settore);
- cooperazione allo sviluppo, ai sensi della legge 11 agosto 2014, n. 125, e successive modificazioni (lettera n art. 5 del Codice del Terzo settore);

- promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata (lettera v art. 5 del Codice del Terzo settore).

L'Associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale.
La loro individuazione sarà successivamente operata da parte dell'Organo di amministrazione.

L'Associazione può esercitare, a norma dell'art. 7 del Codice del Terzo settore, anche attività di raccolta fondi - attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva - al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.
L'Associazione può trarre le risorse economiche, necessarie al suo funzionamento e allo svolgimento della propria attività, da fonti diverse, quali: quote associative, contributi pubblici e privati, donazioni e lasciti testamentari, rendite patrimoniali, proventi da attività di raccolta fondi nonché dalle attività diverse da quelle di interesse generale, di cui all'art. 6 del Codice del Terzo settore.
Per le attività di interesse generale prestate, l'associazione può ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate.

1.b SEDI E ATTIVITÀ SVOLTE

Per il perseguimento delle proprie finalità l'Associazione Mondo 2000 Odv opera presso il Collegio del Mondo Unito dell'Adriatico Onlus, in Località Duino n.29 34011 Duino Ts.

È iscritta al n. 652 del Registro Regionale delle ODV e al n. 43303 del RUNTS con decorrenza 05/08/2022.

1.2 PRINCIPI E METODI CONTABILI

I principi contabili ed i criteri di valutazione seguiti rispondono all'obiettivo della rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'Associazione, nonché del suo risultato economico d'esercizio.

a) Regime fiscale applicato

L'Associazione è priva di fiscalità, rientrando tutte le attività nell'ambito istituzionale, nella assenza quindi di esercizio della propria attività in forma di impresa commerciale, per quanto previsto dalle disposizioni statutarie.

b) Gli organi Collegiali

Sono organi dell'Associazione:

- l'Assemblea dei Soci al 31/08/2025

1	BARBARA	LAPORNIK
2	MILOS	BUSARCEVIC
3	AZEEZ BADAL	KHUDEEDA
4	ANSELMO	SCANO
5	ELENA	PONTI
6	FATIMAH	AL NAJJAR
7	EUGENIO	SCARAFONI
8	YASMINE	FUNDI
9	AMEER	AL HAFEZ
10	SEMO WINNIE PATRICK	SEBIT
11	GIACOMO	BELLINELLO
12	MARINA	PITTINI
13	NICOLO'	MELLI
14	ERIKA	BUROLO
15	KHALID	EL-METAAL

Si segnala che, a partire dal 1° settembre 2025, sono previsti alcuni aggiornamenti nel numero dei soci (recessi e nuove ammissioni), che verranno rendicontati nell'esercizio 2025–2026.

- l'Organo di amministrazione

Presidente – Barbara Lapornik
Vice Presidente – Khalid El-Metaal
Consigliere – Erika Burolo

- ***il Presidente*** – Barbara Lapornik.

Assemblea – Nell'Assemblea hanno diritto di voto tutti coloro che sono iscritti nel libro degli associati.

L'Assemblea ha le seguenti competenze inderogabili:

- nomina e revoca i componenti degli organi associativi e, se previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;

- approva il bilancio di esercizio;

- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi, ai sensi dell'art. 28 del Codice del terzo settore, e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;

- delibera sulla esclusione degli associati;

- delibera sulle modificazioni dell'Atto costitutivo o dello Statuto;

- approva i regolamenti dell'Associazione;

- delibera la trasformazione, fusione, scissione o lo scioglimento dell'Associazione;

- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla Legge, dall'Atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza.

Organo di Amministrazione – opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere, per gravi motivi, revocato con motivazione.

Rientra nella sfera di competenza dell'Organo di amministrazione tutto quanto non sia per Legge o per Statuto di pertinenza esclusiva dell'Assemblea o di altri organi associativi.

In particolare, e tra gli altri, sono compiti di questo organo:

- eseguire le deliberazioni dell'Assemblea;
- formulare i programmi di attività associativa sulla base delle linee approvate dall'Assemblea;
- predisporre il Bilancio di esercizio e l'eventuale Bilancio sociale nei casi e con le modalità previste al raggiungimento delle soglie di legge;
- predisporre tutti gli elementi utili all'Assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio; - deliberare l'ammissione degli associati;
- deliberare le azioni disciplinari nei confronti degli associati;
- stipulare tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative;
- curare la gestione di tutti i beni mobili e immobili di proprietà dell'Associazione o ad essa affidati.

L'Organo di amministrazione è formato da un numero 3 componenti eletti dall'Assemblea dei soci, secondo modalità disciplinate con apposito Regolamento deliberato dalla stessa. Gli amministratori sono nominati dall'Assemblea per la durata di 5 anni e sono rieleggibili senza limite di mandati.
Si applica l'art. 2382 Codice civile riguardo alle cause di ineleggibilità e di decadenza.
L'Organo di amministrazione è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti.

Il Presidente - rappresenta legalmente l'Associazione - nei rapporti interni ed in quelli esterni, nei confronti di terzi ed in giudizio - e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.
Il Presidente è eletto dall'Organo di Amministrazione tra i propri componenti a maggioranza dei presenti.

Il Presidente dura in carica quanto l'Organo di amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca, per gravi motivi, decisa dall'Assemblea, con la maggioranza dei presenti.

Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e l'Organo di amministrazione, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo a quest'ultimo in merito all'attività compiuta.

c) Struttura e contenuti del Bilancio di esercizio 2024/2025

Il D.Lgs. 117/2017 Codice del Terzo Settore ha provveduto al riordino e alla revisione organica della disciplina speciale e delle altre disposizioni vigenti relative agli Enti in parola.
La Riforma, resa compiutamente efficace con l'Istituzione del registro unico del Terzo Settore, si completa con le disposizioni normative che hanno provveduto ad introdurre specifiche previsioni con riferimento al Bilancio di esercizio.
Il Decreto 05 marzo 2020 "*Adozione della modulistica di bilancio degli enti del Terzo Settore*" si rende applicabile a partire dalla redazione del bilancio relativo al primo esercizio finanziario successivo a quello in corso alla data di sua pubblicazione. Si è pertanto provveduto a redigere il bilancio di esercizio in applicazione delle nuove disposizioni normative, atte a disciplinare i Modelli di bilancio da adottare.

Per quanto previsti dall'art. 13 del D.Lgs. 117/2017, il bilancio è costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Rendiconto Gestionale e dalla Relazione di Missione.
Il bilancio è redatto secondo i criteri contenuti nel bilancio degli Enti del Terzo Settore, rilasciato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali il 05/03/2020.

La Relazione di Missione provvede a illustrare, da un lato, le poste di bilancio, dall'altro l'andamento economico e finanziario dell'Associazione e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie.

La predisposizione del bilancio è conforme alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli articoli 2423 e 2423-bis e 2426 del codice civile e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale dell'Associazione.
Si riportano di seguito nella presente Relazione di Missione i principi e i criteri di redazione adottati.
I principi contabili ed i criteri di valutazione seguiti rispondono all'obiettivo della rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, e finanziaria dell'Associazione, nonché del suo risultato economico d'esercizio e non sono variati rispetto all'esercizio precedente.

Assunzioni contabili

Continuità aziendale

Il bilancio è redatto in base al presupposto che l'Associazione sia in funzionamento e che continui ad esserlo nel prevedibile futuro, nella non necessità, di conseguenza, di utilizzare criteri alternativi che meglio possano rappresentare la circostanza di una eventuale cessazione o significativa riduzione dell'attività.

Competenza economica

Il bilancio è redatto secondo il principio della competenza economica, nel risultare maggiormente adatto a fornire informazioni in merito alla situazione patrimoniale-finanziaria ed a quella economica.

Il principio della competenza economica si fonda sulla irrilevanza delle dinamiche finanziarie rispetto alla rappresentazione del valore economico.

I proventi e gli oneri sono rappresentati nel conto economico dell'esercizio in cui essi hanno trovato giustificazione economica.

Principi generali

Nella redazione del bilancio si è tenuto conto, con riferimento agli aspetti valutativi e di informativa, delle seguenti finalità preminenti:

. esposizione chiara;

. veridicità;

. correttezza;

. ricerca di un elevato livello di responsabilità rispetto al dovere di rendicontazione (accountability).

Schemi di bilancio

Gli schemi e i criteri si conformano a quanto previsto dal citato Decreto 05 marzo 2020.

Le voci sono presentate in forma comparativa e nella presente Relazione di missione sono illustrate e commentate le principali variazioni intervenute tra l'esercizio 2024/2025 e il precedente.

I valori sono esposti in unità di Euro nei prospetti riepilogativi relativi allo stato patrimoniale e rendiconto gestionale.

Alcune voci precedute da numeri arabi sono state ulteriormente ed opportunamente suddivise, le voci precedute da numeri arabi o lettere minuscole con importi nulli per i due esercizi rappresentati non sono state eliminate.

Criteri applicati nella valutazione delle voci del bilancio

Si espongono di seguito i criteri di valutazione applicati per la predisposizione del bilancio.
I criteri non risultano variati rispetto al precedente esercizio.

Immobilizzazioni materiali

Sono iscritte al costo di acquisto, comprensivo degli oneri accessori d'acquisto e di eventuale ogni altro onere che l'Associazione ha dovuto sostenere perché l'immobilizzazione potesse essere utilizzata.
Il valore delle immobilizzazioni è stato rettificato dagli ammortamenti effettuati nel corso dell'esercizio e calcolati sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione. La durata economica ipotizzata per le diverse categorie comporterebbe l'applicazione delle aliquote riportate di seguito in tabella, ridotte alla metà per il periodo di entrata in funzione del bene.

Crediti

I crediti sono esposti al loro presumibile valore di realizzazione. L'adeguamento del valore nominale dei crediti al valore di presunto realizzo è ottenuto mediante appostazione di specifico fondo di rettifica per svalutazione crediti.
L'Associazione non ha utilizzato il criterio del costo ammortizzato, in assenza di giustificativi costi di transazione e/o non ha attualizzato i crediti in quanto riferiti a rapporti con scadenza inferiore ai 12 mesi.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide di banca e di cassa sono iscritte al valore nominale.

Ratei e risconti attivi e passivi

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

Patrimonio Netto

Il patrimonio dell'Associazione – comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate – è utilizzato per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Debiti

Il criterio del costo ammortizzato non è stato applicato in quanto gli effetti sono irrilevanti al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta. Pertanto i debiti sono esposti al valore nominale.

Proventi ed oneri

La rilevazione degli oneri e dei proventi avviene nel rispetto del principio di competenza temporale.

1 - STATO PATRIMONIALE – ATTIVO

A) IMMOBILIZZAZIONI – totale Euro 878.=

A.I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI – Euro 0.=

A.II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI – Euro 878.=

Macchine Elettroniche	**Costo storico**	**Fondo di ammortamento al 31/08/25**	**Valore al 31/08/25**	Costo storico	Fondo di ammortamento al 31/08/24	Valore al 31/08/24
Macchine elettroniche e computers	6.412	5.534	878	6.412	4.797	1.615
	6.412	**5.534**	**878**	6.412	4.797	1.615

Il totale dell'ammortamento dell'anno ammonta ad Euro 737.=

Automezzi	**Costo storico**	**Fondo di ammortamento al 31/08/25**	**Valore al 31/08/25**	Costo storico	Fondo di ammortamento al 31/08/24	Valore al 31/08/24
Van BS155GA	10.000	10.000	0	10.000	10.000	0
	10.000	**10.000**	**0**	10.000	10.000	0

Strumenti musicali	**Costo storico**	**Fondo di ammortamento al 31/08/25**	**Valore al 31/08/25**	Costo storico	Fondo di ammortamento al 31/08/24	Valore al 31/08/24
Strumenti musicali	1.171	1.171	0	1.171	1.171	0
	1.171	**1.171**	**0**	1.171	1.171	0

A.III) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE – Euro 0.=

B) ATTIVO CIRCOLANTE – totale Euro 4.097.=

B.I) RIMANENZE – Euro 0.=

La sezione è vuota, in quanto non compete alla natura dell'Associazione.

B.III) ANTICIPI DA COLLEGIO DEL MONDO UNITO Euro 2.212.=

L'importo di Euro 2.212 rappresenta la copertura, da parte del Collegio del Mondo Unito dell'Adriatico ONLUS, del disavanzo di chiusura dell'esercizio. Tale contributo si inserisce nel quadro delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione del 7 novembre 2008, con le quali il Collegio si è impegnato a farsi carico dei maggiori oneri sostenuti da Mondo 2000 ODV per lo svolgimento delle attività di *Servizio Sociale*, garantendo l'equilibrio economico-finanziario dell'Associazione.

B.IV) DISPONIBILITA' LIQUIDE Euro 1.351=

1-a) *Banche Conti Correnti e Cassa*

BANCA CONTO CORRENTE	**2024/2025**	2023/2024
BCC di Staranzano e Villesse	1.343	661
Cassa	8	8
TOTALE BANCHE	**1.351**	669

C) RATEI e RISCONTI ATTIVI - Euro 1.224.=

1) *Ratei Attivi* Euro 0,00.=

2*)* *Risconti Attivi* Euro 1.224.=.
La sezione riguarda registrazioni contabili che sono di competenza dell'esercizio successivo.

RISCONTI ATTIVI	**2024/2025**	2023/2024
Costi sospesi TAVOLA VALDESE (8x1000)	0	3.614
Spese amministrative - abbonamento gestione privacy 24/25	0	341
Costi sospesi 11^ FIERA VOLONTARIATO - LR 23/2012	1.224	0
TOTALE	**1.224**	**3.955**

Sono stati sospesi i costi relativi all'Undicesima Fiera del Volontariato, poiché le spese proseguiranno nel prossimo anno accademico e i rendiconti verranno presentati entro il 30/06/2026.

2 - STATO PATRIMONIALE - PATRIMONIO NETTO e PASSIVO

A) PATRIMONIO NETTO

A.I-2 *Risultato d'esercizio* ***Euro – 2.212.=***

L'esercizio si è chiuso con un disavanzo di Euro 2.212, dovuto principalmente a costi interamente sostenuti dall'Associazione, quali spese bancarie, quote di ammortamento relative ad acquisti di computer e attrezzature tecniche effettuati negli anni precedenti, nonché oneri per l'elaborazione delle paghe, la predisposizione dei modelli fiscali e gli adeguamenti alla normativa sulla privacy.

A.II-3- *Fondi di dotazione* **Euro 0.=**

PATRIMONIO NETTO	**2024/2025**	2023/2024
Fondi di dotazione	2.212	1.462
Risultato dell'esercizio	-2.212	-1.462
TOT. PATRIMONIO NETTO	0	0

B) FONDI PER RISCHI ED ONERI Euro 0=

C) FONDI DEL PERSONALE Euro 0=

D.10) DEBITI DIVERSI Euro 6.200.=

Debiti diversi	**2024/2025**	2023/2024
Anticipo finanziamento progetto 10^ Fiera del Volontariato - LR 23/2012	0	6.000
Anticipo finanziamento progetto 11^ Fiera del Volontariato - LR 23/2012	6.000	0
Debiti Inps e c/Erario	200	350
Totale	**6.200**	6.350

L'incasso di Euro 6.000, erogato dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, è riferito a un progetto che si svolgerà nell'esercizio 2025/2026. Tale somma è stata pertanto iscritta tra i debiti, in attesa dell'approvazione definitiva del rendiconto (indicativamente giugno 2026), momento in cui verrà contabilizzata tra i ricavi.

Al momento della redazione del bilancio i debiti verso l'erario risultano estinti, a seguito del relativo versamento effettuato tramite modello F24.

Si ricorda che all'inizio di ogni anno accademico, il Collegio del Mondo Unito anticipa all'Associazione l'intero importo dei contributi concessi dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e dalla Tavola Valdese. Questo trasferimento si rende necessario poiché l'Associazione non dispone delle risorse finanziarie sufficienti per avviare le attività previste dai progetti. Successivamente, una volta approvati i rendiconti e ricevuti i contributi a saldo, l'Associazione provvede a restituire al Collegio gli anticipi ricevuti, azzerando così il conto di debito. Tale operazione configura una **partita di giro**, ovvero un movimento contabile che non genera né profitto né perdita per l'Associazione e per il Collegio.

Inoltre che il Collegio, in base alle delibere a supporto del bilancio consuntivo 2008/2009 – verbale del Consiglio di Amministrazione del Collegio del 07/11/2008**,** *copre annualmente i maggiori oneri riscontrati a bilancio, relativi anche al disavanzo di bilancio di Mondo 2000 per gli anni precedenti, con risorse del proprio bilancio ossia fino alla copertura totale del disavanzo dell'Associazione in quanto i maggiori oneri a carico dell'autonoma amministrazione di Mondo 2000 ODV, necessari allo svolgimento delle attività, sono da considerarsi costi propri del Collegio del Mondo Unito dell'Adriatico Onlus, quali spese per le attività del "Servizio Sociale".*

E) RATEI e RISCONTI PASSIVI Euro 0=

A) PROVENTI E RICAVI

A.1) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE – Euro 36.068.=

	2024/2025	2023/2024
Progetto finanziato dalla tavola Valdese con contributi dell'8X1000	25.338	25.000
Regione Aut. FVG - Nona Fiera del Volontariato - LR 23/2012	0	10.000
Regione Aut. FVG - Decima Fiera del Volontariato - LR 23/2012	10.000	0
Comune di Duino Aurisina	0	800
Rimborsi assicurativi e diversi	730	0
TOTALE	**36.068**	35.800

Tra i contributi si segnalano:

L'importo di **Euro 25.338** segna la conclusione della **seconda annualità** del progetto *"Rifugiati iracheni per il cambiamento – Una forza per il cambiamento"* (biennio 2023/2025), grazie al quale lo studente **Ahmed Falah Mahdi Al-Juhaishi** ha potuto completare con successo il secondo anno accademico presso il Collegio del Mondo Unito dell'Adriatico. Il finanziamento della Tavola Valdese – Otto per Mille ha garantito non solo la copertura dei costi di frequenza, ma anche un sostegno determinante al percorso di crescita accademica e personale di Ahmed, che ha potuto beneficiare di un contesto educativo internazionale, arricchente e multiculturale.

L'importo di **Euro 10.000** è stato destinato al progetto *"Decima Fiera del Volontariato"*, finanziato dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia. Le attività si sono svolte durante l'intero anno accademico 2024/2025 e hanno coinvolto sei comuni del territorio (Duino Aurisina, Trieste, Udine, Monfalcone, Ronchi dei Legionari e Staranzano), con la partecipazione di oltre **200 volontari**, tra cui 186 studenti del Collegio del Mondo Unito dell'Adriatico e gruppi di studenti del Liceo "Preseren" di Trieste e dell'ISIS "Pertini" di Monfalcone.

La Fiera ha rappresentato un'importante occasione di incontro e riflessione per i giovani e la comunità locale, offrendo workshop, laboratori e attività di sensibilizzazione sui temi dell'accoglienza, del dialogo interculturale e del volontariato, contribuendo a rafforzare i legami tra scuola e comunità e a promuovere valori di solidarietà e impegno civico.

L'importo di **Euro 730** comprende il rimborso delle spese per l'assicurazione dei volontari, coperto dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, e una nota di credito ricevuta dall'agenzia viaggi relativa a spese per trasferimento studenti.

A.2) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DIVERSE – Euro 0=

A.3) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI – Euro 0=

A.4) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI – Euro 0=

A.5) PROVENTI DI SUPPORTO GENERALE - Euro 2.=

	2024/2025	2023/2024
Arrotondamenti	2	2
TOTALE	**2**	2

B) ONERI E COSTI

B.1) COSTI e ONERI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE – Euro 37.858=

Costi e Oneri per attività di interesse generale	2024/2025	2023/2024
Materiale di consumo	8.785	6.303
Servizi	10.916	11.885
Personale	17.420	17.751
TOTALE	**37.121**	35.938

B.2) COSTI e ONERI DA ATTIVITA' DIVERSE – Euro 0=

B.3) COSTI e ONERI DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI – Euro 0=

B.4) COSTI e ONERI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI – Euro 424.=

	2024/2025	2023/2024
Su rapporti bancari	422	436
Altre uscite	2	2
TOTALE	**424**	438

B.5) COSTI E ONERI DI SUPPORTO GENERALE - Euro 736.=

Costi e Oneri di supporto generale	2024/2025	2023/2024
Materie prime e di consumo	737	887
TOTALE	**737**	887

C) AVANZO/DISAVANZO D'ESERCIZIO

TOTALE COSTI Euro 38.282

TOTALE RICAVI Euro 36.070

DISAVANZO D'ESERCIZIO 24/25 Euro 2.212

SPECIFICA COSTI PER PROGETTI

TAVOLA VALDESE			Euro
705	1	COMPENSI COLLABORATORI	11.766
705	1	COMPENSI COLLABORATORI TECNICI	525
710	1	SPESE DI PULIZIA E LAVANDERIA	3.636
710	2	CANCELLERIA	372
710	6	BIGLIETTI AUTOBUS	732
710	7	MATERIALE IMMAGINE	552
710	8	VARIE	400
710	8	SPESE VIAGGIO STUDENTE	1.148
710	11	ACQUISTI FORNITURE RESIDENZA	1.760
710	13	SPESE MEDICHE	1.495
710	14	VITTO	3.107
TOTALE	**COSTI**		**25.491**

10^ FIERA DEL VOLONTARIATO			Euro
705	1	COMPENSI COLLABORATORI	5.023
710	2	CANCELLERIA	1.574
710	6	BIGLIETTI AUTOBUS	2.656
710	7	MATERIALE IMMAGINE	1.226
710	8	VARIE	17
TOTALE	**COSTI**		**10.496**

COSTI GENERALI			Euro
704	1	ASSICURAZIONI e INAIL	456
710	8	VARIE (STUDIO PAGHE E NORMATIVA PRIVACY)	678
720	1	SPESE BANCARIE	424
733	1	AMMORTAMENTI	737
TOTALE	**COSTI**		**2.295**

Duino, 14/11/2025

Il Presidente
Barbara Lapornik