UWC ADRIATIC
COLLEGIO DEL MONDO UNITO DELL'ADRIATICO O.N.L.U.S.

DETERMINA 109 / A.A. 2025 - 2026

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO ANNUALE DI "FULL SERVICE" O "COSTO COPIA" PER STAMPANTI IN USO AL COLLEGIO DEL MONDO UNITO DELL'ADRIATICO – ONLUS. CIG: BAD0159B78

PREMESSO che il Collegio Mondo Unito dell'Adriatico ONLUS (di seguito Collegio) è una Fondazione facente parte del movimento internazionale dei Collegi del Mondo Unito, che si propone di "unire i popoli, le nazioni e le culture per la pace e il futuro sostenibile attraverso l'istruzione", che ospita circa 185 studenti internazionali all'anno su base residenziale;

VISTI gli l'articoli 48, 49 e 50 comma 1 lettera a) e b) del D. Lgs. 36/2023 noto come Codice dei Contratti Pubblici;

VISTO il Regolamento per gli acquisti sotto soglia comunitaria di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di Amministrazione del Collegio, il cui articolo 3 punto 3) prevede che gli affidamenti fino ad euro 5.000,00 (Euro cinquemila,00) prescindano dalla richiesta di due preventivi;

RILEVATO, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

APPURATO:

che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. 36/2023, che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;

PRESO ATTO che è in scadenza il contratto per il servizio di "full service" o "costo copia";

APPURATO che permane la necessità di manutenere regolarmente le stampanti multifunzione di proprietà del Collegio nonché risulta opportuna la scelta di prevedere un canone annuo inclusivo di un certo numero di copie in bianco e nero ed a colori (cd. servizio full service o costo copia)

CONSIDERATO che l'importo offerto quale canone annuo dall'operatore OTS e pari ad Euro 4.988,00 IVA esclusa, inclusivo di assistenza tecnica, manutenzione, materiali di consumo e 250.000 copie in b/n e 80.000 a colori, risulta conveniente, congruo ed in linea con i prezzi di mercato;

VALUATO estremamente positivo, anche ex art 49, commi quarto e sesto, il precedente servizio affidato con determina 116 dd. 8.2.24;

DATO ATTO che la fornitura può essere affidata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera a) e b) del D. Lgs. 36/2023 e che, in considerazione del limitato importo, non vi è obbligo di procedere ad affidamento per il tramite di piattaforma telematica di e-procurement;

DATO ATTO in particolare che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

ACCERTATO che la spesa per il servizio suddetto è stata prevista sotto la voce di bilancio "70600031 - Photocopier Expenses" del Bilancio di previsione del Collegio per l'anno finanziario 2025-2026;

IL RETTORE

VISTI gli l'articoli 18, comma primo, 48, 49 e 50 comma 1 lettera a) e b) del D. Lgs. 36/2023 noto come Codice dei Contratti Pubblici;

VISTO il "Regolamento per gli acquisti sotto soglia comunitaria di lavori, servizi e forniture", approvato dal Consiglio di Amministrazione del Collegio in data 30.11.2018;

VISTO l'articolo 9 dello Statuto del Collegio

DETERMINA

1) DI AFFIDARE il servizio in oggetto e di approvare per il periodo 22.2.25 – 21.2.26 l'affidamento del servizio di cui in oggetto all'operatore OTS, con sede in Via delle Industrie, 2, 30020 Marcon VE - P.IVA: 02014380279, per un ammontare complessivo pari a Euro 6.085,36 (imponibile €4.988,00 IVA €1.097,36);
2) DI DISPORRE la nomina del RUP nella persona della dott.ssa Veronika Sancin;
3) DI DARE ATTO che dalla documentazione in atti, per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;
4) Di eseguire il pagamento delle relative fatture tramite bonifico bancario sul conto corrente indicato dal fornitore.
5) DI DISPORRE, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito istituzionale del Collegio.

Duino, 12.03.2026

Il Rettore
Responsabile del Progetto
Dr. KHALID EL-METAAL

Khalid El-Metaal
Rettore