UWC ADRIATIC
COLLEGIO DEL MONDO UNITO DELL'ADRIATICO O.N.L.U.S.

DETERMINA 111 / A.A. 2025 - 2026

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO PER L'A.A. 2025-2026 A SISTEMA UFFICIO PER ACQUISTO SERVIZIO ANNUALE FATTURAZIONE ELETTRONICA E PROGRAMMA DI CONTABILITA' IN USO DAL COLLEGIO DEL MONDO UNITO DELL'ADRIATICO ONLUS. CIG: BAFB77578D

PREMESSO che il Collegio Mondo Unito dell'Adriatico ONLUS (di seguito Collegio) è una Fondazione facente parte del movimento internazionale dei Collegi del Mondo Unito, che si propone di "unire i popoli, le nazioni e le culture per la pace e il futuro sostenibile attraverso l'istruzione", che ospita circa 185 studenti internazionali all'anno su base residenziale;

CONSIDERATO che è in scadenza il servizio annuale di fatturazione elettronica e il servizio di gestione ed aggiornamento del programma di contabilità;

CONSIDERATO che l'Ufficio Contabilità del Collegio utilizza il software gestionale Passepartout e che l'operatore Sistema Ufficio Srl, con sede in via Cavour 4, 33097 Spilimbergo (PN), è concessionario di Passepartout e ritenuto pertanto necessario e doveroso riaffidare il servizio anche per l'a.a. 2025-2026;

VISTI gli l'articoli 48, 49 e 50 comma 1 lettera a) e b) del D. Lgs. 36/2023 noto come Codice dei Contratti Pubblici;

VISTO il Regolamento per gli acquisti sotto soglia comunitaria di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di Amministrazione del Collegio, il cui articolo 3 punto 3) prevede che gli affidamenti fino ad euro 5.000,00 (Euro tremila,00) prescindano dalla richiesta di due preventivi;

RILEVATO, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

APPURATO:

- che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. 36/2023, che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;

DATO ATTO che l'O.E Sistema Ufficio Srl, con sede in via Cavour 4, 33097 Spilimbergo (PN), ha previsto che il costo presunto per tutti i servizi inclusi nel sistema di gestione del programma contabilità e fatturazione elettronica dovrebbe essere pari a presunti Euro 2.500,00 (IVA esclusa);

RITENUTO congruo il prezzo offerto e necessario procedere all'acquisto quanto prima;

VERIFICATI i requisiti di carattere generale e speciale dell'O.E;

DATO ATTO che il CIG assegnato al presente affidamento è **BAFB77578D;**

ACQUISTO agli atti il DURC regolare della ditta;

ACCERTATO che la presente spesa rientra sotto la voce di bilancio "Gestione software amministrativi" del Bilancio di previsione del Collegio per l'anno finanziario 2025-2026;

IL RETTORE

VISTI gli l'articoli 18, comma primo, 48, 49 e 50 comma 1 lettera a) e b) del D. Lgs. 36/2023 noto come Codice dei Contratti Pubblici;
VISTO il "Regolamento per gli acquisti sotto soglia comunitaria di lavori, servizi e forniture", approvato dal Consiglio di Amministrazione del Collegio in data 30.11.2018;
VISTO l'articolo 9 dello Statuto del Collegio

DETERMINA

1) DI APPROVARE l'acquisto del servizio in oggetto fornito dall'operatore Sistema Ufficio Srl, con sede in via Cavour 4, 33097 Spilimbergo (PN), PIVA 01226000931 per un importo complessivo presuno pari a 3.050,00 (imponibile Euro 2.500,00 IVA Euro 550,00);
2) DI DISPORRE la nomina del RUP nella persona della dott.ssa Veronika Sancin;
3) DI DARE ATTO che dalla documentazione in atti, per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;
4) Di eseguire il pagamento delle relative fatture tramite bonifico bancario sul conto corrente indicato dal fornitore.
5) DI DISPORRE, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito istituzionale del Collegio.

Duino, 24.03.2025

Il Rettore

Responsabile del Progetto

Dr. KHALID EL-METAAL

Khalid El-Metaal
Rettore